

Dossier à remettre au Cycle de l'Enfant ou par mail [inscriptions.peri@mairie-mandelieu.fr](mailto:inscriptions.peri@mairie-mandelieu.fr)

NOM DE L'ENFANT : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

ECOLE ET CLASSE : \_\_\_\_\_ E-MAIL : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

REPRESENTANT LEGAL 1 et/ou 2 : \_\_\_\_\_ TELEPHONE : \_\_\_\_\_

**Nom de l'organisme de rattachement du foyer :**

Régime général(CAF)  MSA  Autre

Numéro allocataire : .....

Numéro de sécurité sociale : .....

**Autorisation consultation du fichier CAFPRO : OUI  NON**

*Nous tenons à vous informer que la Caisse d'Allocations Familiales des Alpes Maritimes met à votre disposition un service Internet à caractère professionnel qui nous permet de consulter directement les éléments de votre dossier d'allocations familiales nécessaires à l'exercice de notre mission. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, nous vous rappelons que vous pouvez vous opposer à la consultation de ces informations en nous contactant. Dans ce cas, il vous appartient de nous fournir les informations nécessaires au traitement de votre dossier.*

**Je souhaite inscrire mon enfant : (cochez la/les case(s))**

Garderie du matin 7h30 à 8h20

Les enfants ne seront sous la responsabilité des encadrants qu'à leur arrivée dans les locaux.

Etudes surveillées à partir de 16h30

Forfait jusqu'à 17h30     Forfait jusqu'à 18h00     Forfait jusqu'à 18h30

**Attention pour les études surveillées :**

Les parents peuvent récupérer leur enfant librement entre 16h30 et 17h et de 18h à 18h30.

Par contre, tout parent en retard à la sortie de 17h30 devra attendre la prochaine sortie de 18h00 pour récupérer son enfant.

Si votre choix se porte sur 17h30, il est important de préciser que les devoirs et leçons ne seront pas forcément terminés, vu le délai imparti.

Centre de loisirs ( Mercredis et vacances scolaires de 7h30 à 18h20 )

Centre de loisirs ALJ ( 04.93.49.49.83 ou [clj@mairie-mandelieu.fr](mailto:clj@mairie-mandelieu.fr) )

Centre de loisirs CMJ ( 04.92.97.37.20 ou [cmj@mairie-mandelieu.fr](mailto:cmj@mairie-mandelieu.fr) )

**ATTENTION afin d'inscrire votre enfant au centre, vous devez impérativement envoyer un mail à la structure choisie ou réserver les dates sur votre espace citoyen.**

Restauration

Fait à Mandelieu-la Napoule, le .....

SIGNATURE REPRESENTANT LEGAL 1

SIGNATURE REPRESENTANT LEGAL 2



## **DOCUMENTS A FOURNIR**

- *Justificatif de domicile de moins de 3 mois*
- *Livret de famille ou acte de naissance*
- *Dernier avis d'imposition*
- *Attestation de quotient familial*
- *En cas de divorce, ordonnance ou acte de divorce*
- *Fiche de renseignements complétée*
- *Fiche sanitaire complétée*
- *Photocopies des pages de vaccinations du carnet de santé*
- *Attestation d'assurance extrascolaire*
- *Certificat de radiation pour les nouveaux arrivants*

## **DEROGATION SCOLAIRE**

En cas de domiciliation hors de la commune de Mandelieu la Napoule, vous devez télécharger le formulaire de demande de dérogation sur le site [www.mandelieu.fr](http://www.mandelieu.fr), accompagné des justificatifs demandés.

**Aucun enfant ne sera autorisé à quitter l'accueil périscolaire seul ou avec 1 personne mineure sauf autorisation écrite des parents préalablement remise aux encadrants.**

### **ACCEPTATION DU REGLEMENT INTERIEUR (disponible sur [mandelieu.fr/services-publics/education/bien-etre-scolaire.php](http://mandelieu.fr/services-publics/education/bien-etre-scolaire.php))**

Nous, soussignés, Monsieur/Madame -----  
----- déclarons avoir pris connaissance du règlement intérieur concernant les prestations de restauration, garderie, études, centres aérés et séjours, et acceptons l'ensemble de ces clauses.

Fait à..... le .....

Signatures des représentants légaux précédées de la mention « Lu et approuvé »

## **TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ACCEPTE**

Dans le cadre de notre politique de confidentialité, et en application du Règlement Général de Protection des Données (RGPD), nous vous confirmons que les données personnelles que vous nous confiez sont destinées à répondre strictement à votre demande de prestation de service auprès du Cycle de l'Enfant. Elle sera conservée le temps nécessaire à son traitement, au service de la prestation et des traitements administratifs et comptables qui en découlent. Conformément au RGPD, vous disposez du droit d'accéder aux données vous concernant collectées par la collectivité, de les rectifier, de les faire transmettre (portabilité), et, sous certaines conditions, de les faire effacer. Vous pouvez à cet effet contacter le Délégué à la Protection des Données à l'adresse suivante : [DPO@mairie-mandelieu.fr](mailto:DPO@mairie-mandelieu.fr)